

**CLASSE: 4 B AFM**

**MATERIA: LINGUA INGLESE**

**DOCENTE: VALLE DANIELA**

**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

**X ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI**

**/// ASSE CULTURALE**

**MATEMATICO**

**/// ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO**

**/// ASSE CULTURALE**

**STORICO-SOCIALE**

<b>Competenze chiave</b>	<b>Competenze base</b>	<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
Comunicazione nelle lingue straniere.	Approfondimento dell'utilizzo della lingua straniera per molteplici scopi comunicativi e operativi. Comprensione orale e scritta globale e selettiva di testi di varia natura. Produzione orale e scritta di testi pertinenti e coesi con molteplici finalità. Traduzione di frasi e testi. Interazione orale adeguata a ogni situazione comunicativa. Correttezza linguistica.	Comprendere globalmente e in dettaglio testi autentici relativi alla sfera di interessi o all'indirizzo di studi. Conoscere e utilizzare strategie di lettura. Ricerca informazioni all'interno di testi complessi e di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale. Descrivere in maniera articolata esperienze ed eventi, relativi all'ambito personale e sociale. Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali e sintattiche complesse. Tradurre frasi e testi da L1 a L2 e viceversa Interagire in conversazioni su temi di attualità, letterari o professionali. Riferire su temi di civiltà e tecnici.	Lessico specifico relativo all'indirizzo di studi. Corretta pronuncia di un repertorio sempre più ampio di parole e frasi complesse e articolate. Morfologia e sintassi della frase complessa. Tecniche per la redazione e traduzione di testi di varia natura, relativi all'indirizzo di studi. Contenuti di testi di diversa tipologia relativi all'indirizzo di studi.

		<p>Scrivere correttamente testi su tematiche coerenti con i percorsi di studio.</p> <p>Correggere i propri errori.</p>	
--	--	--	--

**CONTENUTI DEL PROGRAMMA:**

ORDERING: international trade documents; invoicing, customs procedures; enquiries, placing an order, replying and modifying an order, methods of payments.

ECONOMIC SYSTEMS: free market, planned economy, mixed economy and the main economic indicators;

TECHNOLOGY AND WORKPLACE: smart working, e-commerce; e-banking; I.T.: privacy and security

BUSINESS: applications of social networking technologies.

Work- related learning:

Grammar: Conditionals and passive form; phrasal verbs B1/B2

Invalsi: Language in use and grammar knowledge: levels: B1, B2

<b>Attività del docente e metodologia</b>	<b>Attività dello studente</b>	<b>Materiali e spazi utilizzati</b>
<p>Lezioni frontali            Flipped class            Libro in formato digitale            Esercizi interattivi e itinerari on-line</p>	<p>Presentazioni in PowerPoint            Debate            Flipped class</p>	<p>Google classroom            Calendar</p>

**VALUTAZIONE:**

CONOSCENZE	VALUTAZIONE	ABILITA'	VALUTAZIONE	COMPETENZE	VALUTAZIONE
------------	-------------	----------	-------------	------------	-------------

Ampie ed esaurienti	9-10	Completa e sicura	9-10	Sempre corrette e pertinenti	Eccellente/ottimo
Adeguate e precise	8	Completa	8	Corrette	buono
Complessivamente adeguata, pur con qualche carenza	7	Completa, pur con qualche imprecisione	7	Generalmente corrette	discreto
Limitata, ma essenziale	6	Superficiale e schematica	6	Schematiche ed essenziali	sufficiente
Superficiale ed incompleta	5	Incompleta	5	Imprecise	mediocre
Non adeguata e imprecise	4	Scarse	4	Inadeguate	insufficiente
Assenti	2-3	Assenti	2-3	Assenti	Gravemente insufficiente